

Частное образовательное учреждение профессионального образования
«Саянский техникум СТЭМИ»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧОУ ПО СТЭМИ



М.Н. Соболев/
2018 г.

Дополнительная профессиональная программа
Программа повышения квалификации
1С Управление торговлей

Саяногорск
2018

Содержание

1 Общие положения

1.1.Цель программы

1.2. Планируемые результаты освоения программы

1.3. Трудоемкость программы

1.4. Категория слушателей и требования к уровню их подготовки

1.5. Форма обучения

2 Содержание и организация образовательного процесса при реализации программы.

2.1. Календарный учебный график

2.2. Учебный план программы

2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

2.4. Программа итоговой аттестации

2.5. Материально-техническое обеспечение программы

2.6. Учебно-методическое и информационное обеспечение

2.7. Список литературы

1 Общие положения

1.1. Цель программы

Получение слушателями знаний основных функциональных возможностей программы «1С:Управление торговлей 8». Приобретение слушателями практических навыков работы с функционалом программы «1С:Управление торговлей 8».

1.2. Планируемые результаты освоения программы

В результате изучения программы «1С: Управление торговлей 8» обучающиеся должны знать:

- общие принципы работы программы;
- способы заполнения справочников;
- способы формирования документов отражающих торговые операции организации;
- способы регистрация торговых соглашений с поставщиками;
- регистрация типовых и индивидуальных соглашений с клиентами;
- формирование правил расчета цен; установка цен и формирование прайс-листа; назначение скидок;
- формирование документов поступления, документов при продаже товаров;
- формирование документов возврата товаров поставщикам и возврата товаров от клиентов;
- способы оформления инвентаризации склада;
- способы регистрации продажи в автоматизированной и неавтоматизированной торговой точке;
- способы отражения расчетов с подотчетными лицами;
- способы регистрации продажи между собственными организациями;
- способы получения финансового результата и анализ данных.

уметь:

- владеть инструментами программы «1С: Управление торговлей 8»;
- применять на практике методики отражения в программе стандартных торговых операций.

1.3. Трудоемкость программы

Трудоемкость программы - 40 академических часов. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

1.4. Категория слушателей и требования к уровню их подготовки

К освоению ДПП допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее (высшее профессиональное) образование;

- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5. Форма обучения

Форма обучения очная (с отрывом от работы).

2 Содержание и организация образовательного процесса при реализации программы.

2.1. Календарный учебный график

Недели	Мероприятия
1	очная работа в группе: посещение лекционных и практических занятий; итоговая аттестация: междисциплинарный экзамен; вручение удостоверений о повышении квалификации установленного образца

2.2. Учебный план программы

№ п/п	Наименование модулей	Общая трудоемкость, час.			Форма контроля
		Всего	в том числе		
			Теория	Практика	
1	Бухгалтерский учет	20	10	10	Зачет
1.1	Основы теории бухгалтерского учета	4	2	2	
1.2	Учет капиталов, финансовых вложений, учет основных средств	4	2	2	
1.3	Учет нематериальных активов, учет материально-производственных запасов	4	2	2	
1.4	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, учет готовой продукции	4	2	2	
1.5	Учет денежных средств и расчетов. Учет финансовых результатов	4	2	2	
2	Торговое дело	4	2	2	
2.1	Организация торговой деятельности	4	2	2	
3	Работа в программе 1С:Управление торговлей	14	4	10	Зачет

№ п/п	Наименование модулей	Общая трудоемкость, час.			Форма контроля
		Всего	в том числе		
			Теория	Практика	
3.1	Основные сведения о настройке программы. Справочники. Режимы работы и запуск. Первоначальный ввод данных в программу. Основные справочники конфигурации и их заполнение.	3	1	2	
3.2	Принципы работы с программой. Основные документы. Ввод остатков материальных ценностей по складам. Остатки в кассе и на расчетных счетах. Дебиторские и кредиторские задолженности. Покупка на оптовый склад, расчет через кассу. Ввод нового документа на основании существующего. Покупка на оптовый склад, расчет через банк.	3	1	2	
3.3	Работа с документами. Использование журналов документов. Формирование и использование отчетов. Подготовка документа к печати. Продажа с оптового склада. Отчеты. Перемещение со склада на склад. Продажа розница. Быстрая продажа.	4	1	3	
3.4	Работа с документами. Формирование и использование отчетов. Ввод информации о подотчетниках. Работа с ККМ. Заккрытие кассовой смены. Складские операции: инвентаризация по складу, оприходование товара, списание товара.	4	1	3	
	Итоговая аттестация	2			Экзамен
	ВСЕГО	40	16	22	

2.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

1. Бухгалтерский учет

1.1 Основы теории бухгалтерского учета

Понятие бухгалтерского учета. Объекты, обязанность ведения бухгалтерского учета. Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета. Документы, регулирующие бухгалтерский учет Принципы бухгалтерского учета.

1.2 Учет капиталов, финансовых вложений, учет основных средств

1.3 Учет нематериальных активов, учет материально-производственных запасов

1.4 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, учет готовой продукции

1.5 Учет денежных средств и расчетов. Учет финансовых результатов

2 Торговое дело

2.1 Организация торговой деятельности

Современное состояние и тенденции развитие торгового дела в России.

Основы организации торговой деятельности. Организация оптовой торговой деятельности. Организация розничной торговой деятельности. Организация труда на предприятиях торговли.

3 Работа в программе 1С: Управление торговлей

3.1 Основные сведения о настройке программы. Справочники. Режимы работы и запуск. Первоначальный ввод данных в программу.

Основные справочники конфигурации и их заполнение.

3.2 Принципы работы с программой. Основные документы. Ввод остатков материальных ценностей по складам. Остатки в кассе и на расчетных счетах. Дебиторские и кредиторские задолженности. Покупка на оптовый склад, расчет через кассу. Ввод нового документа на основании существующего. Покупка на оптовый склад, расчет через банк.

3.3 Работа с документами. Использование журналов документов. Формирование и использование отчетов. Подготовка документа к печати. Продажа с оптового склада. Отчеты. Перемещение со склада на склад. Продажа розница. Быстрая продажа.

3.4 Работа с документами. Формирование и использование отчетов. Ввод информации о подотчетниках. Работа с ККМ. Заккрытие кассовой смены. Складские операции: инвентаризация по складу, оприходование товара, списание товара.

2.4. Программа итоговой аттестации

Итоговая оценка уровня знаний слушателей завершается обязательной аттестацией, которая проводится в форме выполнения практических заданий.

2.5. Материально-техническое обеспечение программы

ЧОУ ПО СТЭМИ располагает всеми необходимыми условиями для реализации дополнительной образовательной программы: лекционная аудитория, оборудованная доступом в Интернет, мультимедийной системой, ноутбуками, с установленными на них необходимыми лицензионными программами.

2.6. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Учебно-методическое обеспечение программы повышения квалификации содержится в УМК дисциплин и итоговой аттестации, обеспечивая необходимый уровень и объём образования, включая и самостоятельную работу слушателей, контроль качества освоения слушателями ДПП в целом и отдельных её компонентов.

Для слушателей приводятся по каждой дисциплине (модулю) программы сведения об используемых в учебном процессе:

- печатных раздаточных материалах;
- учебных пособиях, изданных по отдельным разделам программы;
- профильной литературе,
- отраслевых и других нормативных документах;
- электронных ресурсах и т.д.

2.7 Список литературы

1. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (утв. Приказом Минфина РФ от 29 июля 1998 г. № 34н);
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций (утв. Приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. № 94н);
4. Блинова Т.В. Основы бухгалтерского учета: Учебное пособие для студентов учреждений сред.проф.образования. – М.:ФОРУМ: ИНФРА-М, 2003;
5. Богачева Т.Г. «1С: Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах». Издание 3 (для ред.10.3 конфигурации «Управление торговлей» и ред.1.3 конфигурации «Управление производственным предприятием»);
6. Грянина Е.А. и Харитонов С.А. «Секреты профессиональной работы с «1С: Бухгалтерией 8» (ред.2.0). Учет торговых операций»;
7. Богачева Т.Г. «1С: Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах». Издание 4 (для ред. 11 конфигурации «Управление торговлей»). Практика применения программы «1С: Управление Торговлей 8» Ред.11.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА ПО 1С: УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛЕЙ

Задание № 1

Поставщику Гермес по договору 68 выставлен заказ на поставку и по безналичному расчету произведена оплата заказа.

Заказ поставщику № 1 от

Поставщик: ООО "Гермес", ИНН 7813256219, КПП 781301001

Покупатель: ОМИС, ИНН 7817307779, КПП 781701001

№	Артикул	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1		Колготки детские 12 размер	200	шт	15,00	3 000,00
2		Колготки женские	250	шт	50,00	12 500,00
3		Костюм женский	2	шт	1 000,00	2 000,00
4		Свитер детский	10	шт	100,00	1 000,00
5		Дезодорант шариковый	100	шт	25,00	2 500,00
6		Духи "Кремль"	20	шт	130,00	2 600,00
7		Духи "Москва"	10	шт	150,00	1 500,00
8		Крем "Бархатные ручки"	110	шт	15,00	1 650,00
9		Крем "Облепиховый"	200	шт	20,00	4 000,00

1. В справочнике Номенклатура создать 2 папки: Парфюмерия и Одежда
2. Заполнить справочник Номенклатура.
3. Заполнить справочник Контрагенты. Добавить поставщика Гермес, поставить галочку, что он Поставщик, (БИК 044030777) и договор 68. Для поставщика Гермес на вкладке Дополнительно установить цены **Закупочные**.
4. Выписать заказ поставщику. Меню Документы – Закупки – Заказ поставщику.
5. На основании заказа выписать Платежное поручение исходящее(выделить заказ поставщику – меню Действие – На основании - Платежное поручение исходящее и поставить галочку **Оплачено**.
6. На основании Заказа оприходовать полученные товары(выделить заказ поставщику – меню Действие – На основании – Поступление товаров и услуг.
7. В проведенном документе «Поступление товаров и услуг» щелкнуть команду **«Ввести счет-фактуру»** и ввести номер и дату счет-фактуры.
8. На основании документа «Поступление товаров и услуг» устанавливаем цены: выделяем документ «Поступление товаров и услуг» - меню Действие – на основании – Установка цен номенклатуры.
9. Убедиться, что на складе появились товары.(меню Отчеты – Запасы(склад) – Ведомость по товарам на складах"
10. Сформировать прайс – лист по оптовой цене(меню Справочники- Номенклатура – Печать прайс-листа).

ООО "Гермес", ИНН 7813256219

организация-франчайзер, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

по ОКПО 52200659

Грузополучатель ОМИС, ИНН 7817307779, р/с 1234567890123456789, БИК 044030731, к/с 301018106000000000731

организация-франчайзи, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

по ОКПО 52200659

Адрес доставки

Поставщик ООО "Гермес", ИНН 7813256219

по ОКПО 52200659

Плательщик ОМИС, ИНН 7817307779, р/с 1234567890123456789, БИК 044030731, к/с 301018106000000000731

организация, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

по ОКПО 52200659

Основание договор №88

Транспортная накладная

номер, дата, номер, дата

ТОВАРНАЯ НАКЛАДНАЯ

Номер документа

Дата составления

Но- мер по по- рядку	Товар	Единица измерения				Вид упако- вки	Количество		Масса брутто	Коли- чество (масса нетто)	Цена, руб. коп.	Сумма без учета НДС, руб. коп.	НДС		Сумма с учетом НДС, руб. коп.
		код	наиме- нование	код по ОКЕИ	наиме- нование		в одном месте	штук					ставка, %	сумма, руб. коп.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Колготки детские 12 размер		шт	796					200,000	15,00	3 000,00	18%	540,00	3 540,00	
2	Колготки женские		шт	796					250,000	50,00	12 500,00	18%	2 250,00	14 750,00	
3	Костюм женский		шт	796					2,000	1 000,00	2 000,00	18%	360,00	2 360,00	
4	Свитер детский		шт	796					10,000	100,00	1 000,00	18%	180,00	1 180,00	
5	Дезодорант шариковый		шт	796					100,000	25,00	2 500,00	18%	450,00	2 950,00	
6	Духи "Кремль"		шт	796					20,000	130,00	2 600,00	18%	468,00	3 068,00	
7	Духи "Москва"		шт	796					10,000	150,00	1 500,00	18%	270,00	1 770,00	
8	Крем "Бархатные ручки"		шт	796					110,000	15,00	1 650,00	18%	297,00	1 947,00	
9	Крем "Облепиховый"		шт	796					200,000	20,00	4 000,00	18%	720,00	4 720,00	
Итого										X	30 750,00	X	5 535,00	36 285,00	
Всего по накладной										X	30 750,00	X	5 535,00	36 285,00	

Товарная накладная имеет приложение на _____
и содержит _____
Девять _____
порядковых номеров записей

Всего мест

Масса груза (нетто)

Масса груза (брутто)

Приложение (паспорта, сертификаты и т.п.) на _____

лист

Всего отпущено на сумму

Тридцать шесть тысяч двести восемьдесят пять рублей 00 копеек

Отпуск разрешил

должность

подпись

расшифровка подписи

Главный (старший) бухгалтер

должность

подпись

расшифровка подписи

Отпуск груза произвел

должность

подпись

расшифровка подписи

Груз принят

должность

подпись

расшифровка подписи

Груз получен

должность

подпись

расшифровка подписи

Грузополучатель

должность

подпись

расшифровка подписи

По доверенности № _____

от _____

выданной

наим. юрид. организация, должность, фамилия, и.о.

Задание 2

Поставщику ООО "Ворожея" по договору 35 выписан заказ на поставку товара и услугу - доставку товара.

Заказ поставщику № 2 от

Поставщик: ООО "Ворожея", ИНН 7813561201, КПП 781301001

Покупатель: ОМИС, ИНН 7817307779, КПП 781701001

№	Артикул	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1		Крем "Ворожея"	200	шт	16,00	3 200,00
2		Шампунь "Ромашковый"	100	шт	45,00	4 500,00
3		Лосьон для бритья	300	шт	20,00	6 000,00
4		Доставка товара	1	шт	1 000,00	1 000,00

1. Дополнить справочник Парфюмерия кремом, шампунем и лосьоном.
2. Создать папку Услуга и внести в нее Доставку товара.
3. Дополнить справочник Контрагенты ООО "Ворожея"(БИК 044030777). Установить для 35 договора тип цен **Закупочные**.
4. Поставщику выставлен заказ на поставку.
5. На основании заказа оформить платежное поручение исходящее.
6. Получена накладная и счет фактура от поставщика. На основании документа Заказ поставщику оформить документ "Поступление товаров и услуг"
7. На основании документа Поступление товаров и услуг зарегистрирована счет-фактуру № 25.
8. На основании документа «Поступление товаров и услуг» устанавливаем цены; выделяем документ «Поступление товаров и услуг» - меню Действие – на основании – Установка цен номенклатуры.
1. Убедиться, что товар поступил на склад. (меню Отчеты – Запасы(склад)- Ведомость по товарам на складах).
9. Сформировать прайс лист по оптовой цене.

Задание № 3

Покупатель ООО "Мерим"(БИК 044030888) по договору 22 приобретает по безналичному расчет. следующий товар заказывает доставку(услуга).

Заказ покупателя № 1 от

Исполнитель: ОМИС, ИНН 7817307779, КПП 781701001

Заказчик: ООО "Мерим", ИНН 7813560001, КПП 781301001

№	Артикул	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1		Духи "Москва"	10	шт	180,00	1 800,00
2		Крем "Бархатные ручки"	40	шт	18,00	720,00
3		Крем "Облепиховый"	46	шт	24,00	1 104,00
4		Дезодорант шариковый	75	шт	30,00	2 250,00

1. Дополнить справочник Контрагенты покупателем Мерим и договором 22. Тип цен **оптовый**.
2. Выписать Заказ покупателю (Меню – Документы – Продажи – Заказ Покупателя)
3. На основании Заказа покупателя выписать платежное поручение входящее (Выделить Заказ покупателя – меню Действие на Основании – Платежное поручение входящее, поставить галочку Оплачено.
4. На основании Заказа покупателя выписываем Реализацию товаров и услуг(выделяем Заказ покупателя – меню – Действие – На основании – Реализация товаров и услуг.
5. Регистрируем счет – фактуру.

2. Убедиться по Ведомости по товарам на складах, что товар продан. (меню Отчеты – Запасы(склад)- Ведомость по товарам на складах).

Задание № 4

Покупатель ИП Родионов В.В. приобретает за наличный расчет товар:

Расходная накладная № 2

Поставщик: ОМИС

Покупатель: ИП "Родионов"

№	Артикул	Товар	Количество	Цена	Сумма	Номер ГТД, Страна происхождения
1		Крем "Бархатные ручки"	70 шт	18,00	1 260,00	
2		Души "Кремль"	20 шт	156,00	3 120,00	
3		Колготки детские 12 размер	50 шт	18,00	900,00	

3. Сразу выписываем накладную, счет- фактуру и приходный кассовый ордер.
- Для оформления накладной - меню Документы – Реализация товаров и услуг – заполнить и провести документ,
 - Для оформления счет-фактуры необходимо в проведенном документе Реализация товаров и услуг нажать на кнопку Ввести счет-фактуру.
 - Для выписки приходного кассового ордера в журнале Реализация товаров, услуг выделить нужную реализацию – кнопка Действие – на основании – Приходный кассовый ордер.
4. Оформить отчет " Ведомость по товарам на складах" и убедиться, что товар продан. (меню Отчеты – Запасы(склад)- Ведомость по товарам на складах).

Задание № 5

У Поставщика ООО "Изабель" (БИК 044030777) приобретаем товар по договору №57.

Заказ поставщику № 3 от

Поставщик: ООО "Изабель", ИНН 7812500302, КПП 781201001

Покупатель: ОМИС, ИНН 7817307779, КПП 781701001

№	Артикул	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1		Масло кукурузное	100	упак	250,00	25 000,00
2		Масло оливковое	200	упак	300,00	60 000,00
3		Масло подсолнечное "Идеал"	100	упак	200,00	20 000,00

1. Дополнить справочник Контрагенты поставщиком "Изабель" и договором 57. Тип цен *закупочные*.
2. Дополнить справочник Номенклатура
3. Выписать Заказ поставщику.
4. На основании заказа выписать "Поступление товаров и услуг" и счет – фактуру.
5. На основании документа "Поступление товаров и услуг" выписано платежное поручение исходящее.
6. На основании документа «Поступление товаров и услуг» устанавливаем цены: выделяем документ «Поступление товаров и услуг» - меню Действие – на основании – Установка цен номенклатуры.
7. Сформировать прайс лист по оптовой цене.
8. Убедиться, что на складе появился товар.(меню Отчеты – Запасы – Ведомость по товарам на складах"

Задание № 6

Покупатель ООО "Макена" (БИК 044030777) по договору 102 приобретает по безналичному расчету

Заказ покупателя № 2

Исполнитель: ОМИС, ИНН 7817307779, КПП 781701001

Заказчик: ООО "Макена", ИНН 7815540061, КПП 781501001

№	Артикул	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1		Масло подсолнечное "Идеал"	12	шт	24,00	288,00
2		Масло кукурузное	15	шт	30,00	450,00
3		Масло оливковое	100	шт	36,00	3 600,00

1. Дополнить справочник Контрагенты покупателем ООО "Макена" и договором 102. Тип цен **оптовые**.
2. Выписать Заказ покупателю.
3. На основании заказа выписать платежное поручение входящее и поставить галочку **Оплачено..**
4. На основании Заявки покупателя выписана "Реализация товаров и услуг" и счет-фактура.
5. Убедиться, по " Ведомость по товарам на складах ", что товар продан. (меню Отчеты – Запасы(склад)- Ведомость по товарам на складах).